**Documento. Identificación de los requerimientos del sistema.**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROCEDIMIENTO:** | **DESARROLLO DEL SISTEMA “ABOGABOT”.** |
| **Versión:** | 1.0 |
| **Fecha:** | 05/03/2022 |
| **Elaboró:** | Gabriel de Jesús Silva Valencia - Consultor independiente. |

Índice.

[**1.** **Modelo conceptual para el caso Abogabot.** 2](#_Toc97397815)

[**2.** **Casos de uso.** 3](#_Toc97397816)

[Caso de uso 1. registroClientes 3](#_Toc97397817)

[Caso de uso 2. seguimientoDemandas 3](#_Toc97397818)

[Caso de uso 3. registroDemandas 3](#_Toc97397819)

[Caso de uso 4. notificaciónDemanda 4](#_Toc97397820)

[Caso de uso 5. asignaNuevaDemanda 4](#_Toc97397821)

[Caso de uso 6. seguimientoPagos 5](#_Toc97397822)

1. **Modelo conceptual para el caso Abogabot.**

* Es un despacho de abogados que quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.
* Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.
* Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.
* El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.
* El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un tablero para ver la cantidad de ingresos recibidos.
* El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.
* Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.
* La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.
* La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.

1. **Casos de uso.**

## Caso de uso 1. registroClientes

|  |  |
| --- | --- |
| *Nombre del caso de uso* | *registroClientes* |
| *Actor participante* | Clientes |
| *Condición inicial* | 1. El cliente selecciona la opción de Registro. |
| *Flujo de eventos* | 1. Se le presenta un formulario donde deberá llenar sus datos personales: nombre completo, dirección, teléfono de casa, celular y correo electrónico.   1. El cliente oprime el botón de “registrar”. |
| *Condición de salida* | Si es un usuario nuevo, se mostrará en pantalla una notificación de que fue registrado y se le enviará un correo donde se confirma su registro. |
| *Requerimientos especiales* | El sistema de información deberá estar disponible para todos los usuarios en el horario de atención de la biblioteca pública. |

## Caso de uso 2. seguimientoDemandas

|  |  |
| --- | --- |
| *Nombre del caso de uso* | *seguimientoDemandas* |
| *Actor participante* | Clientes |
| *Condición inicial* | Deberá de ingresar a la opción de “seguimiento de demandas” |
| *Flujo de eventos* | 1. El cliente visualizará en pantalla un listado del seguimiento de sus demandas, con los datos: número demanda, nombre del abogado, fecha de inicio y fecha de cierre. 2. Tendrá la opción de más detalle de la demanda al oprimir en el número de la demanda |
| *Condición de salida* | La información se mostrará en formato tabular. |
| *Requerimientos especiales* | El cliente deberá estar registrado en el sistema y loguearse correctamente. |

## Caso de uso 3. registroDemandas

|  |  |
| --- | --- |
| *Nombre del caso de uso* | *registroDemandas* |
| *Actor participante* | Clientes |
| *Condición inicial* | Deberá de ingresar a la opción de “registro de demanda” |
| *Flujo de eventos* | 1. El cliente visualizará en pantalla un formulario donde deberá ingresar información respecto a la demanda. 2. Se le enviará a la pantalla de pago para realizar el proceso de pago. |
| *Condición de salida* | Al terminar el registro y el pago, se le mostrará un mensaje de “registro exitoso” y se le enviará un correo de notificación de su nueva demanda. |
| *Requerimientos especiales* | El cliente deberá estar registrado en el sistema y loguearse correctamente. |

## Caso de uso 4. notificaciónDemanda

|  |  |
| --- | --- |
| *Nombre del caso de uso* | *notificaciónDemandas* |
| *Actor participante* | Administrador |
| *Condición inicial* | Se recibe una notificación de una nueva demanda en su correo y oprime en el enlace para revisar dicha notificación. |
| *Flujo de eventos* | 1. El administrador visualizará en pantalla un listado de las demandas nuevas y asignadas a un abogado. 2. Si la demanda no está asignada, podrá seleccionarla para empezar el proceso de seguimiento. |
| *Condición de salida* | La información se mostrará en formato tabular. |
| *Requerimientos especiales* | El administrador deberá estar registrado en el sistema y loguearse correctamente. |

## Caso de uso 5. asignaNuevaDemanda

|  |  |
| --- | --- |
| *Nombre del caso de uso* | *asignaNuevaDemanda* |
| *Actor participante* | Administrador |
| *Condición inicial* | El administrador deberá haber seleccionado una nueva demanda del proceso “*notificaciónDemanda*” |
| *Flujo de eventos* | 1. Se mostrará el formulario con los datos llenados por el cliente. 2. El administrador seleccionará un abogado de acuerdo con el tipo de proceso legal y número de casos que lleva el abogado. 3. Se agregan comentarios para el seguimiento del proceso. 4. Al aceptar la asignación se le notificará por correo al abogado de dicha asignación. 5. Se enviará un correo al cliente indicando que su demanda fue asignada y empezó el trámite. |
| *Condición de salida* | Se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso. |
| *Requerimientos especiales* | El administrador deberá estar registrado en el sistema y loguearse correctamente.  El pago deberá haber sido corroborado en el proceso de “*seguimientoPagos*” |

## Caso de uso 6. seguimientoPagos

|  |  |
| --- | --- |
| *Nombre del caso de uso* | *seguimientoPagos* |
| *Actor participante* | Administrador |
| *Condición inicial* | El administrador deberá ingresar al tablero de “Pagos”. |
| *Flujo de eventos* | 1. Se mostrará un detalle de los pagos realizados mediante el proceso de “*registroDemandas*”. 2. Al consultar la información del pago podrá validarlo para poder continuar con el trámite de la demanda. |
| *Condición de salida* | En el tablero de pagos se visualizarán la cantidad de ingresos recibidos. La información se mostrará en formato tabular. |
| *Requerimientos especiales* | El administrador deberá estar registrado en el sistema y loguearse correctamente. |